

Väo Keskuse kasutusreeglid

1. Alljärgnevalt on välja toodud Väo Keskuses pakutavate teenuste kasutusreeglid.
2. Väo Keskus jätab endale õiguse tingimusi ühepoolset muuta ja/või täiendada. Muudatuste tegemist ei pea majutusasutus eelnevalt põhjendama. Muudatustest teavitatakse kodulehel www.vaokeskus.ee

Külaliskorterite broneerimine ja kasutamine

Broneerimine

- 1.1. Broneeringu tegemiseks võtab klient Väo Keskusega ühendust läbi kodulehe www.vaokeskus.ee/apartments, kust edastab enda broneeringusoovi.
- 1.2. Väo Keskuse poolne kontaktisik võtab ühendust kliendiga ja saadab täpsema info.

Sisse- ja väljaregistreerimine

- 2.1. Korterisse sisse registreerimine toimub broneeringu alguse kuupäeval alates kell 15:00.
- 2.2. Korter peab olema Kliendi poolt vabastatud broneeringu viimasel päeval hiljemalt kell 12:00.

Broneeringu hinnad

- 3.1. Kõik majutusasutuse hinnad on avaldatud keskuse kodulehel <https://vaokeskus.ee/apartments>.
- 3.2. Kõik majutuse hinnad on toodud ühe korteri kohta vastavalt valitud perioodi majutuse eest.
- 3.3. Majutusasutusel on õigus hindu muuta.
- 3.4. Hinnad sisaldavad iganädalast koristust (avatud pindade puhastus, põranda pesu, prügi väljaviimine), köögitarvikuid ning Wifi internetiühendust.
- 3.5. Majutuse hinna sees on tasuta parkimine Väo keskuse parklas, jõusaali ning sauna kasutamise võimalus.
- 3.6. Kliendil on võimalik tellida lisakoristus, saunalinade ja voodipesu vahetus eraldi tasu eest endale soovitud päeval, tellides see läbi broneeringusüsteemi.
- 3.7. Korterid sisaldavad köögimööblit koos tehnikaga (mikrolaineahi, pliit, veekeedukann, külmik), lauanõusid, telerit, mööblit, valgusteid.

Broneeringu tühistamine

- 4.1. Kui klient teavitab oma broneeringu tühistamisest ette vähemalt 14 päeva, tagastatakse kogu tasutud ettemaks, millest on maha arvestatud 50 eurot käsitlustasu. Kui klient teavitab broneeringu tühistamisest ette vähem kui 14 päeva, ei kuulu tagatisraha tagastamisele.
- 4.2. Majutusasutus ei ole vastutav halva ilma, haiguse, reisiplaanide muutumise või reisi hilinemise eest.

Üldised tingimused

- 5.1. Kõik korterid on suitsuvabad. Suitsetamise eest selleks mitte ettenähtud kohas on trahv 100 eurot.
- 5.2. Korterisse kutsutatud külaliste eest vastutab klient ise.
- 5.3. Majutusasutus ei vastuta kliendi isiklike asjade kadumise eest. Korterist leitud esemetest teavitatakse klienti e-maili teel. Asju hoitakse alles 3 kuud.

5.4. Korterites ei või korraldada pidusid. Pidude korraldamise eest on trahv 100 eurot.

5.5. Korterist lahkudes on kliendil kohustust kontrollida, kas korteri uks on lukustatud.

5.6. Korterit tuleb kasutada sihtotstarbelistel eesmärkidel ning korras hoida.

5.7. Majutusasutus ei vastuta temast mitte sõltuvate rikete ja avariide eest (nt. seadmete tehnilised rikked, häired kommunaalteenustega varustamisel jms).

5.8. Majutusasutuse öörahu algab kell 23:00 ning kestab kuni 07:00.

5.9. Kliendid saavad kasutada ka teisel korrusel paiknevat terrassi.

5.10. Kliendid saavad kasutada külaliskorterite juurde kuuluvat jõusaali koos riietusruumi ja saunaga.

5.11. Vara lõhkumise korral õigus nõuda leppetrahvi summas 100 eurot.

Probleemidest teavitamine

6.1. Klient on kohustatud teavitama korterite sisustust ja korterite üldist heaolu puudutavatest puudustest ning probleemidest kohe selle ilmumisel Väo Keskuse personali. Selleks tuleb pöörduda 1. korrusel paikneva tankla teenindusjaama töötaja poole või helistada infonumbril +372 53 235 041.

Ürituste korraldamine

Broneerimine

1.1. Broneeringu tegemiseks saadab klient ürituse info koos soovitud kuupäevadega Väo keskuse kodulehel kuvatud meiliaadressile või esitab läbi keskuse kodulehe <https://vaokeskus.ee/event> päringu.

1.2. Restorani ja pakutavate teenustega on võimalik eelnevalt tutvuda, leppides selleks kokku sobiva kohtumise aja.

Broneeringu jõustumine

2.1. Broneering jõustub ja muutub pooltevaheliseks lepinguks hetkest, mil klient on kinnitanud Väo keskuse poolt tehtud pakkumise ning tasunud ettemaksuarve.

2.2. 3 (kolm) tööpäeva enne ürituse toimumist peab olema tasutud 100% ürituse maksumusest, juhul kui ei ole eelnevalt teisiti kokku lepitud.

2.3. Ettemaksu või muu arve tasumisel kinnitab klient, et ta on eelnevalt tutvunud teenuse kasutamise tingimustega.

Broneeringu tühistamine ja muutmine

3.1. Broneeringu tühistamise kuupäevaks loetakse kuupäeva, mil Väo keskus on kätte saanud kliendi poolse teate broneeringu tühistamise kohta.

3.2. Kui broneering tühistatakse 30 või rohkem päeva enne teenuse kasutamist, siis tagastatakse eelnevalt tasutud ettemaks 100% ulatuses.

3.3. Kui broneering tühistatakse 29-15 päeva enne teenuse kasutamist, siis tagastatakse 50% eelnevalt tasutud ettemaksust.

3.4. Kui broneering tühistatakse vähem kui 14 päeva enne teenuse kasutamist, ei kuulu eelnevalt tasutud ettemaks tagastamisele.

3.5. Ettemaksu või tasutud summat ei tagastata, kui sõltumata ettevõttest muutub Eesti Vabariigi Valitsuse poolt kehtiv kord või piirangud. Ettemaksu on võimalus kasutada ühe aasta jooksul.

Üldised tingimused

4.1. Toitlustamine ja majutus Väo keskuses toimub vaid ettetellimise korral.

4.2. Klient peab hoolitsema selle eest, et kõik tema poolt üritusele kutsutud või üritusele lubatud isikud täidavad kodukorra nõudeid. Väo keskuse ees vastutab kõigi isikute käitumise

ja selle tagajärgede eest broneeringu teostaja.

4.3. Ürituse kontrolli alt väljumisel, vandalismi, korrale mitte allumise või muu sellise tegevuse ilmnemisel on Väo keskusel õigus üritus koheselt lõpetada ilma tagasimakseid teostamata.

4.4. Kahjustuste tekkimisel ehitistele, rajatistele, haljastusele või muule kliendi käsutusse antud sisustusele peab korvama kahjud broneeringu tegija vastavalt Väo keskuse poolt esitatud arvele.

Probleemidest teavitamine

5.1. Klient on kohustatud teavitama korterite sisustust ja korterite üldist heaolu puudutavatest puudustest ning probleemidest koheselt nende ilmnemisel Väo Keskuse personali. Selleks tuleb pöörduda 1. korrusel paikneva tankla teenindusjaama töötaja poole või helistada infonumbril +372 53 235 041.

Sauna kasutamine

Broneerimine

1.1. Saun on mõeldud kasutamiseks Väo keskuse külaliskorteri broneerinud klientidele.

1.2. Sauna saab kasutada vahemikus 18:00-21:00. Sauna kasutamine tuleb broneerimiskeskonnast ette broneerida hiljemalt sama päeval päeval 16.30 . Eraldi saab broneerida nii naiste-kui meestesauna.

Üldised tingimused

2.1. Saunas on lubatud viibida inimestel alates 16 eluaastat. Noorematel on lubatud saunas viibida ainult koos täiskasvanud saatjaga.

2.2. Sauna külastaja vastutab ise oma terviseriskide eest.

2.3. Saunas ei tohi tarbida alkoholi.

2.4. Enne sauna kasutamist tuleb ennast pesta.

2.5. Saunas ei ole lubatud kasutada õlisid, mett, soolasid ja muid keha-ja näohooldusvahendeid.

2.6. Leiliruumis ei ole lubatud kasutada vihtasid.

2.7. Leili viskamiseks tuleb kasutada kuuma vett mõõdukas koguses, arvestades ka teiste saunas viibivate inimestega.

2.8. Leiliruumis tuleb kasutada istumisaluseid (paberist), mida saab sauna ukse kõrvalt.

2.9. Leiliruumis viibides tuleb hoida ust kinni.

2.10. Leiliruumist viimasena lahkudes tuleb kustutada sealt tuli.

Probleemidest teavitamine

3.1. Klient on kohustatud teavitama korterite sisustust ja korterite üldist heaolu puudutavatest puudustest ning probleemidest koheselt nende ilmnemisel Väo Keskuse personali. Selleks tuleb pöörduda 1. korrusel paikneva tankla teenindusjaama töötaja

Jõusaali kasutamine

Üldised tingimused

- 1.1. Jõusaalis on lubatud viibida inimestel alates 16 eluaastat. Noorematel on lubatud jõusaalis viibida ainult koos täiskasvanud saatjaga.
- 1.2. Jõusaal on avatud 24h.
- 1.3. Jõusaal on mõeldud kasutamiseks Väo keskuse külaliskorterite kasutajatele.
- 1.4. Klient kasutab jõusaali ning treenib seal omal vastutusel. Tekkinud vigastustest või traumadest tuleb teavitada koheselt Väo keskust kas pöördudes restorani personali poole, tankla teenindusjaama töötajate poole või helistades selleks ettenähtud numbril.
- 1.5. Jõusaalis peab kandma puhtaid treeningjalanõusid, mida kasutatakse ainult siseruumides.
- 1.6. Jõusaalis ei ole lubatud viibida paljajalu, palja ülakehaga ega kanda lahtiseid jalanõusid.
- 1.7. Vabasid treeningraskuseid ei tohi tõsta treeningvahendite polsterdatud osale.
- 1.8. Üleriides ja väljalanõudes ei ole lubatud viibida jõusaalis.
- 1.9. Jõusaali vara tahtlik rikkumine või varastamine tuleb hüvitada kliendil täies mahus vastavalt majutusasutuse poolt esitatud arvele.
- 1.10. Pärast treeningut on klient kohustatud puhastama enda poolt kasutatud treeningvahendid selleks ettenähtud puhastusvahenditega.

Probleemidest teavitamine

- 2.1. Klient on kohustatud teavitama korterite sisustust ja korterite üldist heaolu puudutavatest puudustest ning probleemidest koheselt nende ilmnemisel Väo Keskuse personali. Selleks tuleb pöörduda 1. korrusel paikneva tankla teenindusjaama töötaja poole või helistada infonumbril +372 53 235 041.

Duši- ja riietusruumi kasutamine

Üldised tingimused

- 1.1. Riietusruum on mõeldud kasutamiseks Väo keskuse külaliskorteri broneerinud klientidele.
- 1.2. Riietusruum on avatud 24h.
- 1.3. Riietusruume tuleb kasutada sihtotstarbeliselt.
- 1.4. Riietusruumi sisenedes tuleb võtta välisjalanõud jalast.
- 1.5. Võimalusel tuleb kasutada riietusruumis ja duširuumis rannaplätusid.
- 1.6. Riietusruumi kappi jäetud asjad on külastaja enda vastutusel.
- 1.7. Riietusruumi kappi ei ole lubatud jätta pikemaks ajaks hoiule isiklike asju.
- 1.8. Pesemiseks peavad külastajal olema kaasas enda pesuvahendid.
- 1.9. Duši- ja riietusruumis on keelatud raseerimine ja juuste värvimine.
- 1.10. Duširuumis tuleb kasutada vett mõistlikult ning säästlikkuse printsiipi jälgides.
- 1.11. Sauna või jõusaali minnes tuleb keerata riietusruumi kapp võtmega kinni.
- 1.12. Riietusruumist lahkudes tuleb kapi võti jätta kapi külge ning kapp avatud asendisse.

Probleemidest teavitamine

- 2.1. Klient on kohustatud teavitama korterite sisustust ja korterite üldist heaolu puudutavatest puudustest ning probleemidest koheselt nende ilmnemisel Väo Keskuse personali. Selleks tuleb pöörduda 1. korrusel paikneva tankla teenindusjaama töötaja poole või helistada infonumbril +372 53 235 041.